



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

**ДЕРЖАВНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
«МІЖРЕГІОНАЛЬНЕ ВИЩЕ ПРОФЕСІЙНЕ УЧИЛИЩЕ З  
ПОЛІГРАФІЇ ТА ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ»**

---

---

**НАКАЗ**

25 вересня 2014 року

№ 190

м. Дніпропетровськ

Про організацію гурткової  
роботи у 2014–2015 н.р.

З метою задоволення потреб учнів в організації різних форм позаурочної навчально-виховної роботи та керуючись Законами України «Про позашкільну освіту» №1841-III, із змінами від 06 червня 2005 р., від 21.06.2001 № 2558-III «Про соціальну роботу з сім'ями, дітьми та молоддю», основними орієнтирами виховання учнів загальноосвітніх навчальних закладів, затвердженими наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 31.10.2011 р. №1243, листом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 09.08.2012 р. №1/9-557 «Щодо методичних рекомендацій із громадянської освіти та виховання» та ін.

НАКАЗУЮ:

1. Педагогічним працівникам сприяти у продовженні в 2014–2015 н.р. системної роботи з учнями, спрямованої на виявлення серед них здібних осіб, їх підтримки та залучення до позаначальної й наукової роботи, стимулювання самостійної роботи щодо вивчення окремих предметів відповідно до визначених шляхів розв'язання проблеми диференційованого підходу до навчання та виховання молоді.

2. Затвердити Положення про організацію гурткової роботи в ДНЗ «МВПУПІТ», яке було схвалено рішенням педагогічної ради № 1 від 29.08.14 р.

3. Затвердити робочі програми гуртків на безоплатній та платній основі на 2014–2015 н.р. (Додаток № 1)

4. Затвердити розклад занять гуртків (Додаток № 2)

5. Затвердити форму обліку занять гурткової роботи. Усім керівника гурткової роботи строго дотримуватись виконання плану його роботи, ведення журналів.

6. В кінці навчального року провести самоаналіз роботи гуртків за навчальний рік з підсумковими заняттями або творчими звітами.

7. Затвердити напрями гурткової роботи на 2014–2015 н.р., час роботи – з 15.00 до 16.00 – категорія «безкоштовні»:

№ з/п	Аудиторія	Назва гуртка, секції, клубу, факультативу	Керівник гуртка	Дні проведення	Прим.
<b>1. Художньо-естетичний</b>					
1.1.	к. 19	«Берегиня»	Слова Г.І.	1-й та 3-й четвер місяця	
1.2.	к. 18	«Пісенний вернісаж»	Коханенко О.А.	щовівторка	
1.3.	бібліотека	«Духовна спадщина»	Слинько Н.В.	щовівторка	
1.4.	к. 21	«Євроклуб»	Нудьга В.О.	кожна середа місяця	
<b>2. Дослідницько-експериментальний</b>					
2.1.	к. 12	«Юний хімік»	Родіна А.О.	2-й та 4-й четвер місяця	
2.2.	к. 16	«Дієва економіка»	Афанасьєва О.Ю.	1-й понеділок та 3-я середа місяця	
2.3.	к. 8	«Дизайнер-універсал»	Юдіна М.В.	2-й та 4-й понеділок кожного місяця	
2.4.	бібліотека	«Розкрий себе»	Казарінова Ю.В.	1-а та 3-я середа місяця	
2.5.	к. 5	«Skynet»	Шах В.С.	2-й та 4-й четвер місяця	
<b>3. Спортивний</b>					
3.1.	спортивна зала	«Спортивна аеробіка»	Лепицька Ю.І.	1-й та 3-й понеділок місяця	
3.2.	спортивна зала	«Настільний теніс»	Нестерова Л.О.	1-й та 3-й четвер місяця	
<b>4. Науково-технічний</b>					
4.1.	к. 4	«Копір»	Шаршунович О.В.	1-й та 3-й четвер місяця	

4.2.	к. 6	«Акант»	Безродна Т.П.	кожна 2-а та 3-я середа місяця	
4.3.	к. 10	«Медіа»	Гончаров О.М.	кожна 1-а та 3-я середа місяця	
4.4.	наборний цех	«Юний налагоджувальник»	Васильєва С.В. Завізіон Л.А.	кожний четвер місяця	
4.5.	комп'ютер ний цех	«Технічне редагування»	Баранець О.В.	кожна 1-а та 4-я середа місяця	
<b>5. Еколого-натуралістичний</b>					
5.1.	к. 11	«Екологічна стежка»	Біжко М.М.	кожна 1-а та 4-я середа місяця	
<b>6. Патріотичне виховання</b>					
6.1.	к. 14	«Шляхами історії»	Голуб М.М.	щопонеділка	
<b>7. Інші</b>					
7.1.	к. 21	«English»	Ус Л.В.		
7.2.	к. 7	«Кулінарне мистецтво»	Новак С.Б.	кожна п'ятниця	
7.3.	лабораторія кухарів	«Кондитерське диво»	Панова І.І.	кожен понеділок	

8. Затвердити фаховий експериментальний гурток «Школа корпоративної культури та професійного іміджу», керівник – Ковальова Г.В з річним навантаженням – 720 год. За окремим розкладом (додається).

9. Затвердити фахові експериментальні гуртки:

9.1. Кіно, телемистецтво і відеографія – 180 год.

9.2. Журналістика, літературна творчість і сценарна майстерність – 180 год.

9.3. Реклама і PR – 180 год.

9.4. Телетеатр, конференс і режисура подій, свят – 180 год.

керівник – Коханенко О.А. з річним навантаженням – 720 год. За окремим розкладом (додається).

10. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з НВР – Гончарову І.П.

Директор ДНЗ «МВПУ ПІТ»

В.А.Макаров

Візи:  
Заст. директора з НВР  
І.П.Гончарова

З наказом ознайомлені: