



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

**ДЕРЖАВНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«МІЖРЕГІОНАЛЬНЕ ВИЩЕ ПРОФЕСІЙНЕ УЧИЛИЩЕ З
ПОЛІГРАФІЇ ТА ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ»**

Н А К А З

05 липня 2017 року

№ 179

м. Дніпропетровськ

Про підсумки перевірки
учнівських зошитів

Відповідно до плану роботи ДНЗ «МВПУПІТ», плану внутрішнього училищного контролю здійснювалась перевірка учнівських зошитів з української мови та літератури (Ярошенко О.О.), математики (Макаренко Т.М.), креслення (Безкровна О.М.), іноземної мови (Ульянченко Л.В.)

Мета перевірки: контроль за дотриманням вимог до виконання письмових робіт учнями училища; контроль за дотриманням нормативних вимог до перевірки учнівських зошитів викладачами; дотримання єдиного орфографічного режиму учнями.

Завдання перевірки визначити: якість і характер письмових робіт; якість і періодичність перевірки зошитів викладачами; культуру ведення зошитів учнями (охайність записів, каліграфія, дотримання вимог єдиного мовного режиму); систему роботи над помилками; обсяг і характер домашніх завдань; якість знань учнів.

Форми отримання інформації: перевірка учнівських зошитів заступником директора з НМР, керівниками методичних комісій; співбесіди з викладачами; бесіди з учнями; перевірка класних журналів в частині виставлення оцінок за ведення зошитів.

За підсумками перевірки була отримана наступна інформація.

1. Учнями ведеться необхідна кількість робочих зошитів зі вказаних предметів. Для контрольних робіт використовуються окремі зошити. Зошити для контрольних робіт ведуться відповідно до нормативних вимог та зберігаються в училищі протягом усього навчального року.

Усі зошити учнів дозволені для використання в закладах освіти України, визнані безпечними для використання, відповідають нормативним вимогам СЕС.

2. Кількість та обсяг робіт.

Основними видами класних і домашніх письмових робіт учнів є класні й домашні вправи. Кількість класних і домашніх вправ визначалась

викладачами з урахуванням психолого-педагогічних особливостей учнівських колективів, рівня навчальних компетенцій учнів груп та становила одну – три за урок.

3. Види письмових робіт.

Викладачами систематично практикуються словникові диктанти. Проведенню словникових диктантів передувала словникова робота з поясненням значення незнайомих слів, історичний, лінгвістичний коментар. Відповідно до програмних вимог проводились навчальні диктанти, самостійні роботи, організовувалось написання творів та переказів, виконання тестових завдань (як відкритої, так і закритої форми), складання таблиць, схем, написання конспектів, робота зі словниками та інші види робіт, передбачені чинними програмами. Викладачі дотримуються системності в організації роботи з вдосконалення навичок письма учнів.

4 Дотримання орфографічного режиму.

Учнями училища в цілому дотримується єдиний орфографічний (мовний) режим. Викладачами ведеться робота з дотримання учнями єдиного орфографічного режиму. Записи в зошитах виконуються учнями кульковою ручкою з синім чорнилом чи його відтінками, для підкреслення членів речення, позначення значущих частин слова, оформлення таблиць, схем тощо використовується простий олівець. Проте, багато учнівських зошитів оформлено неохайно, має місце невиконання домашніх та класних робіт, використання коректору. Викладачами систематично даються зауваження учням щодо порушення ними вимог до ведення зошитів, знижуються оцінки за ведення зошитів..

Учні дотримуються вимоги в частині підпису зошитів, написання дат уроків, видів робіт, інтервалів між видами робіт. Але є непоодинокі випадки порушень зазначених вимог.

На підставі встановлено вище

НАКАЗУЮ:

1. Загальний стан ведення зошитів учнями за підсумками перевірки зошитів адміністрацією можна оцінити як задовільний.

2. Усі викладачі дотримується порядку перевірки письмових робіт учнів. Зошити для навчальних класних і домашніх робіт перевіряються систематично. Фактично в усіх зошитах учнів викладачами перевірено усі виконані учнями роботи. Мають місце поодинокі випадки пропусків помилок учнів під час перевірки зошитів викладачами. Відмічено ретельність перевірки робіт учнів вчителями Макаренко Т.М.

3. У 2017 – 2018 н.р. всім викладачам у роботі врахувати, що відповідно до нормативних вимог ведення зошитів оцінюється за 12 – бальною системою. Оцінки за ведення зошитів для навчальних класних і домашніх робіт виставляються в журнали теоретичного навчання раз на

місяць у кожній групі окремою колонкою. При виставленні оцінки за ведення зошитів враховувати наступні критерії: наявність різних видів робіт; грамотність (якість виконання робіт); охайність; уміння правильно оформлювати роботи (дотримання вимог орфографічного режиму).

4. Викладачам не допускати порушень у щомісячному виставленні оцінок за зошит в журнал теоретичного навчання.

Директор ДНЗ «МВПУПІТ»



В.А.Макаров

Візи:

Заст. директора з НМР

О.П.Юденкова